附件3

认定注意事项

1.体检请携带本人身份证，体检表格自行双面打印并贴上本人照片（和网报照片一致，体检表见附件6），如实填写既往病史并签名。体检时间必须在2025年11月1日前完成，体检费用自行到医院缴纳，体检后体检表由学校统一取回。

3.1寸白底彩色证件照：照片应与网上提交的电子版一致，正面、免冠、无遮挡，符合证件照要求。

4.个人简历，超过3个月的需要填写，没有超过3个月的工作经历不用填写。

5.《个人承诺书》签字后扫描上传，按照系统提示下载。

6.系统填报出现申请人无法登陆、上传照片失败、照片不显示、调整照片选框显示不正常等问题，要求申请人使用谷歌浏览器或将浏览器切换成极速模式。

7.可告知申请人提前登录中国教师资格网：https://www.jszg.edu.cn，通过“咨询服务”-“操作手册”栏目查阅《申请人账号注册登录使用手册》《教师资格认定申请人使用手册》，熟悉需准备的材料和系统填报步骤，预留充足的填报时间；若申请人在登录过程中遇到无法明确识别的问题，建议先通过访问网页的“咨询服务”-“常见问题”栏目，以获取相应的解决方案。

8.考试形式选择：高校教师需统一选择为“非国家统一考试”

9.任教学科选择：需填写至最后一级（不能选择大类进行认定）

10.申请地类型选择：高校教师需统一选择为“任教单位所在地”

11.认定机构选择：“重庆市教育委员会”；确认点选择：应为对应的任教高校。

12.全程网办选择：不参与